

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2009 г. N 815/33-4

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ПОДГОТОВКИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ПЕРЕЧНЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области
от 26.04.2012 N 278/80-4, от 27.09.2012 N 776/86-4,
от 30.05.2013 N 568/95-4, от 24.12.2015 N 1302/45-5,
от 21.12.2016 N 1325/65-5, от 22.03.2017 N 193/69-5,
от 19.04.2017 N 281/70-5, от 22.05.2018 N 453/87-5)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить [Регламент](#) подготовки и размещения информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области на официальном сайте Законодательного Собрания Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приложение 1).
2. Утвердить [Перечень](#) информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2010 года.

Исполняющий обязанности
Председателя

Приложение 1
к постановлению
Законодательного Собрания
Ульяновской области
от 24 сентября 2009 г. N 815/33-4

**РЕГЛАМЕНТ
ПОДГОТОВКИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА
ОФИЦИАЛЬНОМ
САЙТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
ИНТЕРНЕТ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области
от 26.04.2012 N 278/80-4, от 24.12.2015 N 1302/45-5,
от 19.04.2017 N 281/70-5)

1. Информация о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области (далее - Законодательное Собрание), подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, подготавливается и размещается на официальном сайте Законодательного Собрания www.zsuo.ru в указанной сети (далее - сайт).

(п. 1 в ред. [постановления](#) ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 N 1302/45-5)

2. Утратил силу. - [Постановление](#) ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 N 1302/45-5.

3. Структура информационных ресурсов сайта определяется Перечнем информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, утверждаемым Законодательным Собранием (далее - Перечень).

Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом устанавливаются Председателем Законодательного Собрания и оформляются его распоряжением.

4. Информация о деятельности Законодательного Собрания, предназначенная для размещения на сайте, подготавливается структурными подразделениями аппарата Законодательного Собрания в соответствии с Перечнем и в порядке, определенном настоящим Регламентом.

5. Структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания представляют подготовленную в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Регламента информацию о деятельности Законодательного Собрания через уполномоченных в указанных структурных подразделениях лиц руководителю структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания, уполномоченного в сфере мониторинга информации, связей с общественностью и средствами массовой информации.

(в ред. [постановления](#) ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 N 1302/45-5)

6. Подготовленная в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Регламента информация о деятельности Законодательного Собрания представляется в машиночитаемом виде.

(в ред. [постановления](#) ЗС Ульяновской области от 26.04.2012 N 278/80-4)

7. Утратил силу. - [Постановление](#) ЗС Ульяновской области от 26.04.2012 N 278/80-4.

8. Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, уполномоченное в сфере мониторинга информации взаимодействия с институтами гражданского общества, по мере необходимости запрашивает дополнительную информацию о деятельности Законодательного Собрания в структурных подразделениях аппарата Законодательного Собрания.

(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 [N 1302/45-5](#), от 19.04.2017 [N 281/70-5](#))

9. Ответственность за своевременные подготовку и представление руководителю структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания, уполномоченного в сфере мониторинга информации взаимодействия с институтами гражданского общества, информации о деятельности Законодательного Собрания, а также ее полноту и достоверность, возлагается на руководителей структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания и уполномоченных лиц.

(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 [N 1302/45-5](#), от 19.04.2017 [N 281/70-5](#))

10. Ответственность за своевременное размещение информации о деятельности Законодательного Собрания на сайте возлагается на

руководителя структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания, уполномоченного в сфере мониторинга информации взаимодействия с институтами гражданского общества.

(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 [N 1302/45-5](#), от 19.04.2017 [N 281/70-5](#))

Приложение 2
к постановлению
Законодательного Собрания
Ульяновской области
от 24 сентября 2009 г. N 815/33-4

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО
СОБРАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
ИНТЕРНЕТ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области
от 26.04.2012 [N 278/80-4](#), от 27.09.2012 [N 776/86-4](#),
от 30.05.2013 [N 568/95-4](#), от 24.12.2015 [N 1302/45-5](#),
от 21.12.2016 [N 1325/65-5](#), от 22.03.2017 [N 193/69-5](#),
от 19.04.2017 [N 281/70-5](#), от 22.05.2018 [N 453/87-5](#))

N п/п	Информация о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области, подлежащая размещению в информационно- телекоммуникационной сети Интернет	Исполнитель (соисполнитель), ответственный за подготовку и представление информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области	Срок подготовки и представления информации для размещения на официальном сайте Законодательного Собрания
1. Общая информация о Законодательном Собрании Ульяновской области (далее - Законодательное Собрание)			
1.1.	Сведения о наименовании и структуре Законодательного Собрания, почтовом адресе, адресе электронной почты Законодательного Собрания, номерах телефонов приемной Председателя Законодательного Собрания Ульяновской области и структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания, осуществляющего документационное обеспечение его деятельности	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее трех рабочих дней после дня изменения соответствующих сведений
1.2.	Сведения о полномочиях Законодательного Собрания, наименованиях, задачах и функциях комитетов (комиссий) Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании и их составах, задачах и функциях аппарата	В части полномочий Законодательного Собрания и перечня законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, - структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания,	Не позднее трех рабочих дней после дня вступления в силу соответствующих законов и иных нормативных правовых актов

	Законодательного Собрания, наименованиях, задачах и функциях структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	осуществляющее правовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания; в части наименований, задач, функций и составов комитетов (комиссий) и депутатских объединений в Законодательном Собрании, а также перечня законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти задачи и функции, - структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания, осуществляющие обеспечение деятельности указанных комитетов (комиссий) и депутатских объединений; в части задач и функций аппарата Законодательного Собрания, наименований, задач и функций структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания, а также перечня законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти задачи и функции, - кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	
--	---	--	--

1.3.	Сведения о Председателе Законодательного Собрания, первом заместителе и заместителе (заместителях) Председателя Законодательного Собрания, председателях и заместителях председателей комитетов (комиссий) Законодательного Собрания, руководителях депутатских объединений в Законодательном Собрании, иных депутатах Законодательного Собрания, руководителе аппарата Законодательного Собрания, руководителях структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее трех рабочих дней после дня изменения соответствующих сведений
1.3.1	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг,	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее 15 апреля

	акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представляемые депутатами Законодательного Собрания, в объеме, установленном Законом Ульяновской области от 29 февраля 2012 года N 22-ЗО "О правовом регулировании отдельных вопросов, касающихся соблюдения депутатами Законодательного Собрания Ульяновской области ограничений и запретов, связанных с осуществлением депутатской деятельности"		
(п. 1.3.1 введен постановлением ЗС Ульяновской области от 26.04.2012 N 278/80-4; в ред. постановления ЗС Ульяновской области от 30.05.2013 N 568/95-4)			
1.3.2	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания, в объеме, установленном соответствующим постановлением Губернатора Ульяновской области, а также сведения об источниках	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее 15 мая

	получения средств, за счет которых совершена каждая сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход государственного гражданского служащего аппарата Законодательного Собрания Ульяновской области и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, в объеме, установленном постановлением Губернатора Ульяновской области		
(п. 1.3.2 в ред. постановления ЗС Ульяновской области от 30.05.2013 N 568/95-4)			
1.3.3	Решения комиссии Законодательного Собрания по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания о том, что: депутатом Законодательного Собрания были представлены заведомо неполные и (или) недостоверные сведения о	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее трех рабочих дней после дня принятия указанной комиссией соответствующего решения

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а причины представления им таких неполных и (или) недостоверных сведений содержат признаки уклонения депутата от представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; депутат Законодательного Собрания заведомо не соблюдал ограничения и запреты, установленные федеральными законами, Уставом и законами Ульяновской области, а причины несоблюдения им этих ограничений и запретов содержат признаки уклонения депутата от соблюдения ограничений и запретов, установленных федеральными законами, Уставом и законами Ульяновской области		
(п. 1.3.3 введен постановлением ЗС Ульяновской области от 26.04.2012 N 278/80-4; в ред. постановления ЗС Ульяновской области от 30.05.2013 N 568/95-4)			
1.4.	Сведения о средствах массовой информации, учредителем (соучредителем) которых является Законодательное Собрание	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, уполномоченное в сфере связей со средствами массовой информации	Не позднее трех рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации

		информации	
(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 N 1302/45-5, от 19.04.2017 N 281/70-5)			
2. Информация о нормотворческой деятельности Законодательного Собрания			
2.1.	Примерные планы работы Законодательного Собрания Ульяновской области на предстоящий год и на первый и последующие кварталы	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня утверждения соответствующих планов
(в ред. постановления ЗС Ульяновской области от 22.05.2018 N 453/87-5)			
2.2.	Тексты проектов законов Ульяновской области и постановлений Законодательного Собрания нормативного характера, внесенных в Законодательное Собрание	Структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания, обеспечение деятельности комитетов (комиссий) Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня внесения соответствующих проектов
2.3.	Сведения о вопросах, предполагаемых к включению в повестку дня очередного заседания Законодательного Собрания	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее дня, предшествующего дню проведения заседания Законодательного Собрания

2.4.	Тексты принятых Законодательным Собранием законов Ульяновской области и постановлений Законодательного Собрания нормативного характера, в том числе о внесении изменений и о признании утратившими силу законов Ульяновской области и постановлений Законодательного Собрания нормативного характера	Структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания, обеспечивающие деятельность комитетов (комиссий) Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня принятия законов Ульяновской области и постановлений Законодательного Собрания нормативного характера
2.5.	Сведения о признании судом недействующими законов Ульяновской области и постановлений Законодательного Собрания нормативного характера	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления решения соответствующего суда в законную силу
2.6.	Сведения о порядке обжалования законов Ульяновской области и постановлений Законодательного Собрания нормативного характера, а также иных решений Законодательного Собрания	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих такой порядок либо изменяющих его
2.7.	Текст Регламента Законодательного Собрания	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу

		организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания	постановления Законодательного Собрания об утверждении Регламента Законодательного Собрания о внесении в него изменений
2.8.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Законодательного Собрания	Контрактная служба Законодательного Собрания	В сроки, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
(п. 2.8 введен постановлением ЗС Ульяновской области от 22.03.2017 N 193/69-5)			
3.	Информация об участии Законодательного Собрания в осуществлении международных связей, сведения о мероприятиях, проводимых Законодательным Собранием, в том числе об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций	Структурное подразделение аппарата Собрания, организационное обеспечение деятельности Собрания; структурные подразделения аппарата	Не позднее одного рабочего дня после дня утверждения регламента проведения мероприятия либо завершения официальных визитов и рабочих поездок руководителей и

	Законодательного Собрания	Собрания, осуществляющие обеспечение деятельности комитетов (комиссий) и депутатских объединений; структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, уполномоченное в сфере связей со средствами массовой информации	официальных делегаций Законодательного Собрания
--	---------------------------	---	---

(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 [N 1302/45-5](#), от 19.04.2017 [N 281/70-5](#), от 22.05.2018 [N 453/87-5](#))

4.	Тексты официальных выступлений и заявлений Председателя Законодательного Собрания, первого заместителя и заместителя (заместителей) Председателя Законодательного Собрания, председателей комитетов (комиссий) Законодательного Собрания, руководителей депутатских объединений в Законодательном Собрании	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, уполномоченное в сфере связей со средствами массовой информации; структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания, осуществляющие обеспечение деятельности комитетов (комиссий) и депутатских объединений	Не позднее двух рабочих дней после официального выступления или обращения с официальным заявлением
----	--	---	--

(в ред. постановлений ЗС Ульяновской области от 24.12.2015 [N 1302/45-5](#), от 19.04.2017 [N 281/70-5](#))

4.1.	Информация о начале процедуры формирования нового состава	Структурное подразделение аппарата Законодательного	Не позднее чем за три месяца до истечения
------	---	---	---

	Общественной палаты Ульяновской области, установленной частями 1 - 9 статьи 8 Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации"	Собрания, осуществляющее организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания	срока полномочий членов Общественной палаты Ульяновской области
(п. 4.1 введен постановлением ЗС Ульяновской области от 21.12.2016 N 1325/65-5)			
5. Статистическая информация о деятельности Законодательного Собрания			
5.1.	Информация о результатах деятельности Законодательного Собрания за отчетные квартал и год	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее организационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным, кварталом, годом
5.2.	Информация об использовании выделяемых Законодательному Собранию бюджетных средств в отчетном финансовом году	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, финансовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания	Не позднее двадцатого числа года, следующего за отчетным финансовым годом
6. Информация о кадровом обеспечении аппарата Законодательного Собрания			
6.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу Ульяновской	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу

	области в аппарат Законодательного Собрания в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими такой порядок		законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих такой порядок либо изменяющих его
6.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Ульяновской области, имеющих в аппарате Законодательного Собрания	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее одного рабочего дня после дня принятия решения о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в аппарате Законодательного Собрания
6.3.	Сведения о квалификационных требованиях для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в аппарате Законодательного Собрания, установленных законами и иными нормативными правовыми актами	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих такие требования либо изменяющих эти требования

(в ред. [постановления](#) ЗС Ульяновской области от 22.05.2018 N 453/87-5)

6.4.	Сведения об условиях и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в аппарате Законодательного Собрания	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее одного рабочего дня после дня принятия решения о проведении конкурса, определения результатов конкурса
6.5.	Сведения о номерах телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в аппарате Законодательного Собрания	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее двух рабочих дней после дня изменения соответствующих сведений
7. Информация о работе Законодательного Собрания с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
7.1.	Сведения о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядке рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее обеспечение деятельности Законодательного Собрания по работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу актов, определяющих соответствующий порядок или изменяющих его, либо двух рабочих дней со дня утверждения графиков приема или внесения в них изменений

7.2.	Сведения о фамилии, имени и отчестве руководителя структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания и (или) иных должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также сведения о номере телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее деятельность по работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	Не позднее двух рабочих дней после дня изменения соответствующих сведений
7.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее деятельность по работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	Не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом
7.1. Информация по вопросам противодействия коррупции			

(введено постановлением ЗС Ульяновской области от 27.09.2012 N 776/86-4)

7.1.1	Текст Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года N 89-ЗО "О противодействии коррупции в Ульяновской области"	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществляющее обеспечение деятельности комитета Законодательного Собрания, к ведению которого относятся вопросы противодействия коррупции	Не позднее 1 ноября 2012 года
7.1.2	Текст ведомственной программы противодействия коррупции, утвержденной Законодательным Собранием	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, осуществлявшее подготовку соответствующей ведомственной программы	Не позднее трех рабочих дней после дня утверждения соответствующей ведомственной программы
7.1.3	Информация о результатах реализации ведомственной программы противодействия коррупции, утвержденной Законодательным Собранием	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, на которое возложен контроль за реализацией ведомственной программы противодействия коррупции	В сроки, установленные ведомственной программой противодействия коррупции
7.1.4	Контактные данные (телефон, адрес электронной почты) должностных лиц, на которых в Законодательном Собрании возложены обязанности по	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее 1 ноября 2012 года

	реализации мер в области противодействия коррупции		
7.1.5	Адрес электронной почты для направления гражданами или организациями сообщений о ставших им известными признаках коррупционных правонарушений в деятельности должностных лиц Законодательного Собрания, а также предложений по повышению эффективности противодействия коррупции, которые в обязательном порядке доводятся до сведения Председателя Законодательного Собрания	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее 1 ноября 2012 года
7.1.6	Информация о работе созданных при Законодательном Собрании общественных совещательных и экспертных органов по вопросам противодействия коррупции	Структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания, на которое возложено обеспечение деятельности соответствующих органов	Не позднее трех рабочих дней после дня проведения заседаний соответствующих органов
7.1.7	Принятые Законодательным Собранием нормативные правовые акты Ульяновской области, предусматривающие введение антикоррупционных стандартов	Структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания, осуществляющие обеспечение деятельности комитетов (комиссий) Законодательного Собрания	Не позднее пяти рабочих дней после дня принятия соответствующих нормативных правовых актов

7.1.8	Положение о комиссии Законодательного Собрания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее 1 ноября 2012 года
7.1.9	Информация о выявленных в Законодательном Собрании случаях конфликта интересов на государственной гражданской службе Ульяновской области и мерах, принятых по предотвращению или урегулированию такого конфликта (без указания персональных данных государственных гражданских служащих Ульяновской области)	Кадровая служба аппарата Законодательного Собрания	Не позднее трех рабочих дней после дня принятия комиссией Законодательного Собрания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов соответствующего решения
8.	Иная информация о деятельности Законодательного Собрания, решение о составе которой принимается Председателем Законодательного Собрания и оформляется его распоряжением	Структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания, указанные в соответствующем распоряжении Председателя Законодательного Собрания	Определяются соответствующим распоряжением Председателя Законодательного Собрания

