

## УТВЕРЖДЁН

распоряжением Председателя  
Законодательного Собрания  
Ульяновской области

от 21.01.2015 № 21-р

### КОДЕКС

#### этики и служебного поведения государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания Ульяновской области

##### І. Общие положения

1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (принят 12 декабря 1996 года Резолюцией 51/59 на 82-ом пленарном заседании 51-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» и от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных гражданских служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при

Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года, протокол № 21).

2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие аппарата Законодательного Собрания Ульяновской области (далее – гражданские служащие) вне зависимости от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на государственную гражданскую службу Ульяновской области (далее – гражданская служба) в аппарат Законодательного Собрания Ульяновской области (далее – аппарат Законодательного Собрания, Законодательное Собрание соответственно), обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе осуществления своей профессиональной служебной деятельности.

4. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

5. Знание и соблюдение гражданским служащим положений настоящего Кодекса являются одним из критериев оценки качества его профессиональной служебной деятельности и служебного поведения.

## **II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих**

6. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на гражданской службе в аппарате Законодательного Собрания.

7. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной деятельности Законодательного Собрания;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Законодательного Собрания;

3) осуществлять свою профессиональную служебную деятельность в пределах полномочий Законодательного Собрания;

4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

7) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

8) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

9) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

10) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

11) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

12) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданскими служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Законодательного Собрания;

13) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

14) не использовать своё должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

15) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Законодательного Собрания и его руководителей, если это не входит в должностные обязанности гражданских служащих;

16) соблюдать установленные в Законодательном Собрании правила публичных выступлений и представления служебной информации;

17) уважительно относиться к деятельности журналистов и иных представителей редакций средств массовой информации, связанной с информированием общества о деятельности Законодательного Собрания, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

18) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо

предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

19) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

8. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ульяновской области и иные нормативные правовые акты Ульяновской области.

9. Гражданские служащие при осуществлении своей профессиональной служебной деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической или экономической целесообразности либо по иным подобным мотивам.

10. Гражданские служащие обязаны противодействовать коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

12. Гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие уполномоченные государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является одной из основных обязанностей гражданского служащего.

14. Гражданский служащий не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей. Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Ульяновской области и передаются гражданским служащим по акту в Законодательное Собрание за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15. Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при условии соблюдения установленных в Законодательном Собрании норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несёт ответственность и (или) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

17. Гражданский служащий, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в аппарате Законодательного

Собрания либо его структурном подразделении благоприятного для эффективного осуществлении профессиональной служебной деятельности морально-психологического климата.

18. Гражданский служащий, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

- 1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 2) принимать меры по противодействию коррупции;
- 3) не допускать случаев принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий и иных общественных объединений.

19. Гражданский служащий, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчинённые ему гражданские служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

20. Гражданский служащий, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчинённых ему гражданских служащих, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

### **III. Рекомендательные этические правила служебного поведения гражданских служащих**

21. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на

неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

22. В служебном поведении гражданский служащий воздерживается от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

23. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами по службе.

24. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

Государственным служащим при выборе одежды следует придерживаться одежды функционально целесообразной, удобной для осуществления профессиональной служебной деятельности. Её строгость, элегантность и опрятность символизируют значимость и культуру гражданской службы.

Общепринятый деловой стиль одежды для мужчин предполагает ношение костюма классического покроя умеренных, неярких тонов: пиджака и брюк,

сорочки с длинным рукавом предпочтительно светлых тонов, галстука. В летнее время при отсутствии пиджака допускается ношение сорочки с коротким рукавом, а также отсутствие галстука. Рекомендуется ношение классической обуви.

Общепринятый деловой стиль одежды для женщин предполагает ношение строгого костюма: жакета и юбки, жакета и брюк, жакета и платья классического покроя. Допускаются также следующие сочетания: блузка и юбка, блузка и брюки. При отсутствии жакета рекомендуется ношение блузки или платья с рукавом, прикрывающим плечи. Рекомендуется ношение классической обуви. Основные рекомендации к украшениям, макияжу и аксессуарам – умеренность и элегантность.

#### **IV. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса**

25. Нарушение гражданским служащим положений настоящего Кодекса влечёт применение к нему мер юридической ответственности в случаях, предусмотренных федеральными законами.

26. Соблюдение гражданским служащим положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для замещения вышестоящих должностей, а также при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.

---