



**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ**

25.01.2021

№ 5-р

г. Ульяновск

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Законодательном Собрании Ульяновской области на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области»:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Законодательном Собрании Ульяновской области на 2021 год.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Законодательного Собрания Ульяновской области Долгову Е.В.

**Председатель
Законодательного Собрания**


В.В.Малышев

003967

УТВЕРЖДЁН

распоряжением Председателя
Законодательного Собрания
Ульяновской области
от 25 января 2021 года № 5-р

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Законодательном Собрании Ульяновской области
на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов Ульяновской области и проектов постановлений Законодательного Собрания Ульяновской области (далее – Законодательное Собрание)	постоянно	управление аппарата Законодательного Собрания по вопросам правового и документационного обеспечения (далее – правовое управление)
2.	Подготовка проектов нормативных правовых актов о приведении законодательства Ульяновской области в соответствие с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	по мере изменения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	правовое управление
3.	Подготовка проектов локальных нормативных правовых актов в связи с совершенствованием законодательства о противодействии коррупции	по мере необходимости	правовое управление, отдел по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений управления аппарата Законодательного

			Собрания по вопросам кадрового обеспечения и профилактики коррупционных и иных правонарушений (далее – антикоррупционный отдел и управление кадрового обеспечения, соответственно)
4.	Организационно-техническое, документационное, информационное и иное обеспечение деятельности комиссии Законодательного Собрания по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания	постоянно	антикоррупционный отдел
5.	Организация приёма справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Законодательного Собрания, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	до 1 апреля 2021 года включительно	комиссия Законодательного Собрания по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания (далее – комиссия Законодательного Собрания), антикоррупционный отдел

6.	<p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, соблюдения ими ограничений и запретов, установленных законодательством</p>	<p>при наличии оснований, установленных Законом Ульяновской области от 29 февраля 2012 года № 22-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов, касающихся соблюдения депутатами Законодательного Собрания Ульяновской области ограничений и запретов, связанных с осуществлением депутатской деятельности»</p>	<p>комиссия Законодательного Собрания, антикоррупционный отдел</p>
7.	<p>Обработка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Законодательного Собрания, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, подготовка их к размещению и размещение на официальном сайте Законодательного Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>не позднее 15 апреля 2021 года</p>	<p>антикоррупционный отдел, отдел по мониторингу информации и взаимодействию с институтами гражданского общества управления аппарата Законодательного Собрания по вопросам информационного обеспечения и взаимодействия с институтами гражданского общества (далее – отдел по мониторингу информации)</p>

8.	Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Законодательного Собрания и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	антикоррупционный отдел
9.	Организация и обеспечение деятельности по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих государственные должности в Законодательном Собрании, и государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	по мере поступления уведомлений	антикоррупционный отдел
10.	Осуществление контроля за исполнением лицами, замещающими государственные должности в Законодательном Собрании, и государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	постоянно	руководитель аппарата Законодательного Собрания, финансовый отдел аппарата Законодательного Собрания (далее – финансовый отдел)

11.	Организация и обеспечение деятельности по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления уведомлений	антикоррупционный отдел
12.	Организация и обеспечение деятельности по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов	по мере поступления уведомлений	антикоррупционный отдел, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Законодательного Собрания и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия по соблюдению требований к служебному поведению)
13.	Организация и обеспечение деятельности по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания о выполнении иной оплачиваемой работы	по мере поступления уведомлений	антикоррупционный отдел
14.	Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка получения государственными гражданскими служащими Законодательного Собрания разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими	по мере поступления заявлений	антикоррупционный отдел

	организациями		
15.	Оказание государственным гражданским служащим аппарата Законодательного Собрания консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих, ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы, а также антикоррупционного поведения	по мере поступления обращений	антикоррупционный отдел
16.	Проведение обязательного вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции для граждан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в Законодательное Собрание	в течение 7 календарных дней со дня заключения служебного контракта	антикоррупционный отдел
17.	Проведение организационных, информационных и иных мероприятий по обеспечению представления депутатами Законодательного Собрания Ульяновской области и государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	январь-апрель 2021 года	антикоррупционный отдел

18.	<p>Осуществление приёма от государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания, должности которых включены в перечень должностей, утверждённый соответствующим нормативным правовым актом, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. Осуществление контроля за своевременностью их представления</p>	<p>до 30 апреля года 2021 года включительно</p>	<p>антикоррупционный отдел</p>
19.	<p>Обработка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, подготовка их к размещению и размещение на официальном сайте Законодательного Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>не позднее 25 мая 2021 года</p>	<p>антикоррупционный отдел, отдел по мониторингу информации</p>
20.	<p>Организация проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в аппарате Законодательного</p>	<p>при наличии оснований, установленных постановлением Губернатора Ульяновской области от 17 марта 2016 года № 27 «О проверке достоверности</p>	<p>антикоррупционный отдел</p>

	Собрания, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания, соблюдения ими ограничений и запретов, установленных законодательством	и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению»	
21.	Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания, в должностные обязанности которых входит участие в работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений и в осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд Законодательного Собрания	по мере необходимости в соответствии с заключёнными государственными контрактами	руководитель аппарата Законодательного Собрания, финансовый отдел, управление кадрового обеспечения
22.	Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями в сфере противодействия коррупции	постоянно	Председатель Законодательного Собрания, руководитель аппарата Законодательного Собрания, управление

			кадрового обеспечения
23.	Внесение уточнений в перечень должностей, утверждённый соответствующим нормативным правовым актом, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	правовое управление
24.	Поддержание в актуальном состоянии раздела о противодействии коррупции на официальном сайте Законодательного Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	антикоррупционный отдел, отдел по мониторингу информации
25.	Обеспечение освещения в средствах массовой информации деятельности Законодательного Собрания по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	отдел по мониторингу информации, антикоррупционный отдел
26.	Обеспечение своевременного приёма и учёта обращений граждан и организаций, поступающих в Законодательное Собрание по вопросам, связанным с коррупционными и иными правонарушениями, а также их обобщение	постоянно	отдел аппарата Законодательного Собрания по работе с обращениями граждан и организаций, отдел документационного обеспечения правового управления
27.	Мониторинг соблюдения государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Законодательного Собрания	постоянно	руководитель аппарата Законодательного Собрания, руководители структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания
28.	Обеспечение контроля за соблюдением требований,	постоянно	руководитель аппарата

	установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и законодательством о противодействии коррупции при осуществлении закупок товаров, (работ, услуг) для обеспечения нужд Законодательного Собрания		Законодательного Собрания, правовое управление, отдел материально-технического и электронного обеспечения аппарата Законодательного Собрания (далее – отдел материально-технического обеспечения), антикоррупционный отдел
29.	Обеспечение эффективного расходования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд Законодательного Собрания	постоянно	руководитель аппарата Законодательного Собрания, финансовый отдел, отдел материально-технического обеспечения
30.	Подготовка справок по результатам проверки полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Законодательного Собрания, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетный период	после завершения декларационной кампании	антикоррупционный отдел
31.	Подготовка справок по результатам проверки полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих аппарата Законодательного Собрания, а также сведений о доходах, расходах,	после завершения декларационной кампании	антикоррупционный отдел

	об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчётный период		
32.	Проверка сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими аппарата Законодательного Собрания требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	по мере поступления информации	антикоррупционный отдел, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению
33.	Подготовка заключений об отсутствии (наличии) личной заинтересованности государственных гражданских служащих контрактной службы Законодательного Собрания при размещении государственных заказов и заключении контрактов Законодательным Собранием	по мере поступления информации о поставщике товаров (работ, услуг)	антикоррупционный отдел, контрактная служба Законодательного Собрания